

Jaarplan - jaarverslag 2019 - 2020

OBS de Koet
Midwoud



Datum: 1 juli 2019

mijnschoolplan
www.mijnschoolplan.nl

JAARPLAN 2019 - 2020		JAARVERSLAG 2019 - 2020	
School	OBS de Koet	School	OBS de Koet
Datum	27-06-2019	Datum	
Inleiding	<p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd 2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet 3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>	Inleiding	

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. In 2023 zijn leerlingen mede-eigenaar van hun eigen leerontwikkelingen en hebben zicht op hun talenten.	
2. In 2023 gaan wij effectief om met leerlingen die extra ondersteuning of uitdaging nodig hebben.	
3. In 2023 worden kennis en vaardigheden o.a. eigengemaakt door onderzoekend leren vanuit verschillende intelligenties.	
4. In 2023 krijgen leerlingen, binnen de mogelijkheden van de school, onderwijs op maat. Er wordt gewerkt vanuit referentieniveaus, waarbij wij streven naar 60 % uitstroom op 1S (rekenen) / 2F (Taal).	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
<p>Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren</p>	<p>Directie: 0,8 wtf Intern begeleider: 0,5 wtf Leraren: 9,33 wtf ICT-coördinator: 0,07 wtf Gym docent: 0,125 wtf Zorg en begeleiding: 0,525 wtf Administratie: 0,2 wtf Conciërge: 0,1 wtf</p>	
<p>Groepen</p>	<p>9 groepen: 1/2A, 1/2B, (april 1/2C), 3, 4, 5/6A, 5/6B, 7/8A, 7/8B, 7/8C</p>	
<p>Functies [namen / taken]</p>	<p>Directeur: Marloes Goesinnen Intern begeleider: Marit van Geen ICT coördinator: Suzanne Hofland Gymdocent: Sjors van Diepen Leerkrachtondersteuner: Amber van Dulmen Onderwijsassistent: Marta van der Voort Administratief medewerker: Joke Briek Conciërge: Brenda van Driel</p>	
<p>Twee sterke kanten</p>	<p>Kindgerichte school, kijken naar mogelijkheden van kinderen.</p> <p>Fijne sfeer, prettig werk- en leerklimaat, waarbij gewerkt wordt vanuit vertrouwen en betrokkenheid.</p> <p>Deskundig en collegiaal team met verschillende talenten.</p> <p>Betrokkenheid en samenwerking - driehoek - leerkracht, kind en ouder.</p>	
<p>Twee zwakke kanten</p>	<p>Te betrokken, te veel begrip, waardoor langer passend onderwijs wordt nagestreefd dan eigenlijk mogelijk is.</p> <p>Weinig mannen in het team.</p>	

Twee kansen	<p>Schooljaar 2019-2020 draaien bijna alle leerkrachten dezelfde groep als schooljaar 2018-2019, waardoor nog meer verdieping en zicht op leerlijnen mogelijk is.</p> <p>Vanuit visie focus houden en keuzes maken. Dit zorgt voor verdieping en heeft een positief effect op werkdruk.</p> <p>Leerlijnen Jonge Kind - verdiepingsslag.</p> <p>Homogene groep 3: mogelijkheid deels spelend leren vormgeven i.v.m. natuurlijke overgang groep 2 ->groep 3.</p> <p>Verwerking met Snappet optimaliseren - werken vanuit leerdoelen - Leerlijnen. Snappet inzetten als middel en niet als doel op zich.</p> <p>Werken vanuit referentieniveaus - scholing vanuit Allure.</p> <p>Scholingstraject Allure - professionalisering en kwaliteitsslag op de scholen.</p>
Twee bedreigingen	<p>Het lerarentekort is een bedreiging voor het gehele onderwijs.</p> <p>Het team is heel gedreven en perfectionistisch, het is de kunst om keuzes te maken en focus te behouden.</p> <p>Passend onderwijs in combinatie met grote groepen.</p> <p>Veel verschillende niveaus in een groep.</p> <p>Digitaal onderwijs - belang van goede balans chromebook / papier.</p>

Opbrengsten [beleidsvoornemens]	<ol style="list-style-type: none">1. Rekenopbrengsten voldoende - werken vanuit leerdoelen en leerlijnen - bewustwording van bouwstenen - inzet op instructie met concreet materiaal en aandacht voor verwerking via Snappet.2. Onderwijs wereld oriënterende vakken volgens het onderwijsmodel 4xWijzer borgen, waarbij accent ligt op leerkracht als procesbegeleider.3. Pedagogische huisstijl borgen (Kanjertaining borgen, inspiratie Kanjercoördinatoren, KanVAS inzetten en mogelijkheden verder verkennen, gedragsprotocol aanpassen / aanscherpen zodat er eenduidig gehandeld wordt).3. Natuurlijke overgang van groep 2 naar groep 3 door aangepaste manier van werken in groep 3, onder ander d.m.v. spelend leren.4. Maatwerk in leren: Snappet - werken vanuit Leerlijnen groep 4 t/m 8.5. Leergesprekken voeren met leerlingen heeft een vaste plaats in het onderwijs op obs De Koet gekregen.6. Rapportfolio verder ontwikkelen, waarbij zicht op talent en rapportage Snappet aandachtspunten zijn.8. Professionele cultuur versterken; feedback geven is een tweede natuur geworden.
---------------------------------	--

Leerlingenaantallen per 1 oktober										Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal	
18	27	22	24	24	29	31	36		211	
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:										

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Aantal medewerkers OP	15 (1 mannen en 14 vrouwen)	
Aantal medewerkers OOP	2 (0 mannen en 2 vrouwen)	
Aantal uitstromers	0	
Aantal nieuwkomers	0	
Aantal BHV-ers	4	
Aantal geplande FG's	12	Aantal uitgevoerde FG's
Aantal geplande BG's	6	Aantal uitgevoerde BG's
Aantal geplande POP's	15	Aantal uitgevoerde POP's

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Aandachtspunt	Omvang
GD1	Streefbeeld	In 2023 zijn leerlingen mede-eigenaar van hun eigen leerontwikkelingen en hebben zicht op hun talenten.	groot
GD2	Streefbeeld	In 2023 gaan wij effectief om met leerlingen die extra ondersteuning of uitdaging nodig hebben.	groot
GD3	Streefbeeld	In 2023 worden kennis en vaardigheden o.a. eigengemaakt door onderzoekend leren vanuit verschillende intelligenties.	groot
GD4	Streefbeeld	In 2023 krijgen leerlingen, binnen de mogelijkheden van de school, onderwijs op maat. Er wordt gewerkt vanuit referentieniveaus, waarbij wij streven naar 60 % uitstroom op 1S (rekenen) / 2F (Taal).	groot
KD1	Beleidsplan 2019-2023: Verantwoording en dialoog: communicatie met ouders	We hebben onze ouderbetrokkenheid in beeld en hebben samen met ouders een visie op de samenwerking	klein
KD2	Leerstofaanbod	Muziekonderwijs optimaliseren	klein
KD3	Professionele cultuur	Wij werken actief samen en maken gebruik van elkaars kwaliteiten.	klein

Uitwerking GD1: In 2023 zijn leerlingen mede-eigenaar van hun eigen leerontwikkelingen en hebben zicht op hun talenten.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Streefbeeld		
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • De leraren geven de leerlingen feedback op hun leer- en ontwikkelingsproces • We maken leren zichtbaar op school (in proces en product) 		
Resultaatgebied	Didactisch handelen		
Huidige situatie + aanleiding	<ol style="list-style-type: none"> 1. Leerkrachten voeren leergesprekken, ieder op zijn eigen manier en niet structureel. 2. Feedback wordt gegeven op proces en product, waarbij de verdieping op proces nog wenselijk is. 3. Leren wordt zichtbaar gemaakt onder andere d.m.v. posters / schema's in de klas, themamuur 4xWijzer en d.m.v. overzicht Snappet doelen. 4. Rapportfolio: eigen reflectie, 4xWijzer, resultaten 		
Gewenste situatie (doel)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Leergesprekken worden structureel gevoerd en hebben een vaste plek in de manier van werken op obs De Koet. 2. Er wordt dagelijks gerichte effectieve feedback gegeven gericht op proces en product. 3. Leerlingen hebben zicht op hun eigen leerontwikkeling d.m.v. overzicht Snappet, zijn hier mede-eigenaar van en kunnen daarop reflecteren en doelen stellen. 4. Toevoegen Rapportfolio - Zicht op talent 		

Activiteiten (hoe)	<p>1. Boek: Leergesprekken in een notendop - Onderwijs maak je samen - allen lezen</p> <p>2. Bewustwording kracht van effectieve feedback - werkvormen tijdens teambijeenkomsten - Boek: "Op schouders van Reuzen"- allen lezen</p> <p>3. Werkgroep Snappet - tijdens bordsessie - overzicht Snappet bespreken, kennis van leerkrachten vergroten, afspraken reflecteren / doelen stellen leerlingen.</p> <p>4. Werkgroep Rapportfolio / Zicht op talent - tijdens bordsessie - team inspireren, werkvormen klas, opzet rapportfolio</p> <p>* Bordsessie Zorg & Begeleiding: verdiepen en uitbreiden van zorgstructuur en begeleidingswiel; via thema's samen professionaliseren op gebied van zorg. Thema GDI -> 'teken je gesprek'</p>
Consequenties organisatie	-
Consequenties scholing	<p>1. Zelfstudie - boek Leergesprekken</p> <p>2. Zelfstudie - boek Op schouders van Reuzen</p> <p>3. Snappet: mogelijkheid online coaching of individuele coaching vanuit Snappet</p>
Betrokkenen (wie)	directie, team en werkgroepen snappet en rapportfolio
Plan periode	wk 37, 50, 11 en 24
Eigenaar (wie)	directie, team, werkgroepen Snappet en Rapportfolio
Kosten (hoeveel)	-
Meetbaar resultaat	<p>Leergesprekken worden minimaal 4x per jaar gevoerd.</p> <p>Klassenconsultaties gericht op observeren effectieve feedback - van en met elkaar leren.</p> <p>Rapportfolio februari is onderdeel Zicht op talent toegevoegd.</p>
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	<p>Tussenevaluatie: tijdens bordsessie Snappet en Rapportfolio</p> <p>Eindevaluatie: tijdens evaluatie schooljaar - mei 2020</p>

Borging (hoe)	Wij werken met inhoudelijke werkgroepen, zij dragen o.a bij aan de borging van deze doelen. De doelen worden opgenomen in de gesprekkencyclus.
---------------	---

Uitwerking GD2: In 2023 gaan wij effectief om met leerlingen die extra ondersteuning of uitdaging nodig hebben.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Streefbeeld		
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • We monitoren de resultaten d.m.v. analyseren, reflectie en evaluatie. Er worden concrete vervolgacties aan verbonden. • We baseren het onderwijsaanbod op een gefundeerde analyse (geen verklaring, maar oorzaak van de onderwijsopbrengsten) • De analyse van onderwijsopbrengsten is gericht op factoren waar je als school invloed op kunt uitoefenen. 		
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg		
Huidige situatie + aanleiding	<p>Er wordt gewerkt met een DGPO - didactisch pedagogisch groepsoverzicht. Twee keer per jaar, na de CITO periode, wordt het DGPO na analyse van de opbrengsten aangepast / aangevuld. Dit gebeurt op leerling- groep- en schoolniveau.</p> <p>Via Snappet en d.m.v. observaties wordt er dagelijks geanalyseerd.</p>		
Gewenste situatie (doel)	De analyse is geen een doel op zich, maar een middel om te reflecteren en van daaruit het onderwijsaanbod op te baseren. Waarbij de focus ligt op factoren waar wij als school / leerkracht invloed op hebben.		
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> - Bordsessies Zorg en Begeleiding via thema's o.a. analyseren -> professionalisering team - Overleg kwaliteitsfunctionaris Allure, analyseren CITO, Route 8, referentieniveau's en onderwijsaanbod. - IB-netwerk: informatie uitwisseling - Inzet uren P2O'er vanuit de Westfriese Knoop vanuit hulpvraag school - Scholingstraject Allure - verdiepingsslag vertalen naar de werkvloer 		
Consequenties scholing	Scholing directie en IB: Expeditie GPS - Academica Business College		

Betrokkenen (wie)	directie / intern begeleider en team
Plan periode	wk 35, 52, 13 en 26
Eigenaar (wie)	directie / intern begeleider, team
Kosten (hoeveel)	3000,00 euro
Meetbaar resultaat	Onderwijsaanbod gebaseerd op analyse, wat zorgt voor betere aansluiting bij de leerlingen en verhoging van de opbrengsten.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Groepsbesprekingen IB - leerkracht: 2x per jaar Groepsbezoeken IB - meerdere keren per jaar - ook vanuit leervraag leerkracht Analyse vergadering n.a.v. de CITO: 2x per jaar, leerling-, leerkracht-, schoolniveau
Borging (hoe)	Groepsbesprekingen IB - leerkracht: 2x per jaar Groepsbezoeken IB - meerdere keren per jaar - ook vanuit leervraag leerkracht Analyse vergadering n.a.v. de CITO: 2x per jaar, leerling-, leerkracht-, schoolniveau

Uitwerking GD3: In 2023 worden kennis en vaardigheden o.a. eigengemaakt door onderzoekend leren vanuit verschillende intelligenties.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Streefbeeld		
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • De leraren passen verschillende werkvormen toe - goede balans inzet ICT • De leraren dragen met behulp van leer- en hulpmiddelen bij aan een uitdagende leeromgeving 		
Resultaatgebied	Didactisch handelen		
Huidige situatie + aanleiding	<p>Huidige situatie is per klas wisselend. Voor schooljaar 2019-2020 zijn afspraken gemaakt omtrent inzet Snappet, met name de afwisselende werkvormen op het gebied van taal.</p> <p>Kans: optimaliseren effectieve instructie m.b.v. concreet materiaal, leer- en hulpmiddelen.</p>		
Gewenste situatie (doel)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Leerlingen ontwikkelen vaardigheden en verwerven kennis d.m.v. onderzoekend leren m.b.t. 4xWijzer - vanuit verschillende intelligenties. 2. De leerkrachten passen verschillende werkvormen toe - goede balans inzet ICT. 3. De leerkrachten maken gebruik van leer- en hulpmiddelen tijdens de instructie, leerlingen maken hierbij gebruik tijdens de verwerking. 		
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aardrijkskunde, Geschiedenis, Natuur worden aangeboden m.b.v. 4xWijzer - hierbij heeft de leerkracht een coachende en waar nodig sturende rol. 2. ICT en verschillende werkvormen wisselen elkaar af op een dag. Taal wordt voor een deel via Snappet verwerkt en een deel op papier / mondeling en daarbij gekoppeld aan 4xWijzer. 3. Klassenconsultaties inplannen - elkaar inspireren - samen instructie voorbereiden - aanschaf leer - en hulpmiddelen. 		

Consequenties organisatie	1. Drie middagen in de week wordt er gewerkt vanuit het onderwijsconcept van 4xWijzer 2. - 3. Inplannen klassenconsultaties
Consequenties scholing	-
Betrokkenen (wie)	directie en team
Plan periode	wk 40, 46, 8 en 20
Eigenaar (wie)	directie, werkgroep 4xWijzer, team
Kosten (hoeveel)	-
Meetbaar resultaat	Voor de thema's van 4xWijzer wordt een uitdagende leeromgeving gecreëerd. Kennis n.a.v. onderzoekend leren wordt gemeten in de groepen 5 t/m 8 m.b.v. een kennistest na afloop van het 4xWijzer thema. Goede balans inzet ICT - heldere afspraken m.b.t. inzet en duur van devices. Bij het weekdoel dat centraal staat bij rekenen wordt concreet materiaal, leer- en/of hulpmiddelen gebruikt tijdens de instructie / verwerking.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Studiedag 4xWijzer 11-12-2019, evaluatievergadering mei 2020 Tussenevaluatie tijdens bordsessies Snappet en 4xWijzer
Borging (hoe)	Wergroep 4xWijzer - 5 inhoudelijke bordsessies 4xWijzer Wergroep Snappet - 5 inhoudelijke bordsessies Snappet

Uitwerking GD4: In 2023 krijgen leerlingen, binnen de mogelijkheden van de school, onderwijs op maat. Er wordt gewerkt vanuit referentieniveaus, waarbij wij streven naar 60 % uitstroom op 1S (rekenen) / 2F (Taal).		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Streefbeeld		
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • in 2023 hebben de scholen beredeneerd aanbod voor het referentieniveau 1S • We streven naar uitstroom op 1S (rekenen) / 2F niveau (taal en lezen) • We hebben een beschrijving van onze leerlingpopulatie en bijbehorende onderwijsbehoeften en evalueren jaarlijks • We maken duidelijk welke begeleiding passend is bij de didactische onderwijsbehoeften van de groep als geheel en van de individuele leerling 		
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg		
Huidige situatie + aanleiding	Op dit moment wordt minimaal gewerkt vanuit de referentieniveaus.		
Gewenste situatie (doel)	Leerkrachten hebben zicht op referentieniveaus en stemmen daarop het onderwijsaanbod af.		
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> - Onderzoeken of de huidige omschrijving leerling populatie nog kloppend is. - Scholing intern begeleiding / leerkrachten referentieniveaus. Hieruit volgen acties. - Werken vanuit Leerlijnen: groep 1 t/m 3 Parnassys Leerlijnen - groep 4 t/m 8 Snappet - beredeneerd aanbod referentieniveau 1S. - Streven uitstroom 1S / 2F: aandacht voor goed aanbod, analyse, instructie en verwerking. Afspraak Roos - kwaliteitsfunctionaris Allure - begin schooljaar 2019-2020. - 2x per jaar analyse op leerling-, groep- en schoolniveau n.a.v. CITO resultaten, groepsdoelen komen terug in de groepsbespreking met IB. 		
Consequenties organisatie	-		
Consequenties scholing	Scholing vanuit Allure over referentieniveaus.		

Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk 36, 41, 9 en 27
Eigenaar (wie)	directie / intern begeleider, team
Kosten (hoeveel)	Scholing wordt op stichtingsniveau georganiseerd.
Meetbaar resultaat	CITO-resultaten en eindtoets Route 8 voldoende.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tijdens de analyse studiedagen na de CITO-periode (februari - juni). Dit is de basis voor de schoolanalyse.
Borging (hoe)	Komende schooljaren is dit een aandachtspunt, zowel op school als op stichtingsniveau. De intern begeleider neemt dit mee tijdens de groepsbesprekingen en analyse vergaderingen.

Uitwerking KD1: We hebben onze ouderbetrokkenheid in beeld en hebben samen met ouders een visie op de samenwerking		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Beleidsplan 2019-2023: Verantwoording en dialoog: communicatie met ouders		
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • De school heeft "tegenspraak" georganiseerd • We organiseren gerichte activiteiten t.b.v. ouderbetrokkenheid • Elke school informeert met regelmaat ouders over de kwaliteitszorg 		
Resultaatgebied	Verantwoording en dialoog		
Gewenste situatie (doel)	Ouderbetrokkenheid zijn actief betrokken bij de school en geïnformeerd over de kwaliteitszorg.		
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Visie op samenwerken school - ouders bespreken met team en MR - communiceren in nieuwsbrief en toevoegen - aanmeldformulier. 2. Koffieochtend organiseren, 4x per jaar: met ouders van gedachten wisselen over een vooraf vastgesteld thema. 3. Gerichte activiteiten organiseren m.b.t. ouderbetrokkenheid: o.a. kijkkwartieren, open avond. 4. In de Koetkrant een vast onderdeel 'kwaliteitszorg' opnemen. 5. Vast teamlid die aansluit bij de OR-vergaderingen. 		
Betrokkenen (wie)	directie, team en mr en ouders		
Plan periode	wk 42, 4, 12 en 20		
Eigenaar (wie)	directie, team		
Kosten (hoeveel)	-		

Uitwerking KD2: Muziekonderwijs optimaliseren		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Leerstofaanbod		
Resultaatgebied	Leerstofaanbod		
Gewenste situatie (doel)	Muziekonderwijs heeft een vaste plek in het onderwijsaanbod op obs De Koet.		
Activiteiten (hoe)	- 8 lessen muziekonderwijs van de Muziekjufvrouw - 2 lessen voor de groepen 5 t/m 8 verzorgd door OKK - fanfare - 7 lessen voor zang - musicalliedjes door zangdocent		
Betrokkenen (wie)	muziekjufvrouw, okk, zangdocent en team		
Plan periode	wk 49 en 23		
Eigenaar (wie)	Leerkrachten werkgroep		
Kosten (hoeveel)	Totaal: € 3.060,00 Deze kosten worden betaald vanuit muzieksubsidie gemeente Medemblik.		

Uitwerking KD3: Wij werken actief samen en maken gebruik van elkaars kwaliteiten.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Professionele cultuur		
Gerelateerde verbeterpunten			
Resultaatgebied	Professionele cultuur		
Gewenste situatie (doel)	Binnen de school wordt actief samengewerkt, gebruik gemaakt van elkaar talenten en verantwoordelijkheid genomen voor eigen professionalisering.		
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Slimmer organiseren, waardoor ruimte vrij komt om talenten in te zetten o.a. kindercoach, klusaanbod -> meegenomen in het ondersteuningsrooster. 2. Professionaliseren stimuleren, vast onderwerp tijdens de gesprekkencyclus, inzichtelijk maken voor teamleden wie zich waarin gaat scholen. 2. Interne academie actief onder de aandacht brengen. 3. Onderwijs inhoudelijke boeken, artikelen inbrengen binnen het team. 		
Betrokkenen (wie)	directie en team		
Plan periode	wk 37, 3 en 16		
Eigenaar (wie)	directie, team (eigenaarschap)		
Kosten (hoeveel)	Elke leerkracht heeft zijn eigen budget voor professionalisering - € 500,00 per 1 fte.		

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
4xWijzer	teamscholing	11-12-2019	Marco Bastmeijer - 4xWijzer	geen kosten - doorgeschoven van schooljaar 2018-2019	
Expeditie GPS	directie en IB	05-09, 12-09, 28-11, 16-01, 12-03, 28-05, 25-06	Academica Business College	3000,- euro	

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Afname Quick Scan	directie	nov 2019, maart 2020	-	

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Sociale Veiligheid - KanVAS	leerlingen van groep 5 / 6 / 7 / 8	januari 2020	-	

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	Klein onderhoud van de school op orde. Renovatie staat gepland in het jaar 2024.	
TSO-BSO	TSO is niet van toepassing in verband met het continue rooster. Goed contact onderhouden met BSO en PSZ Berend Botje.	
Sponsoring	Schooljaar 2019-2020 zal tijdens de Koningsspelen ook een sponsorloop georganiseerd worden.	
MR	De MR komt schooljaar 2019-2020 5x bijeen.	
Overig	Meubilair kleutergroepen passend bij de visie van de school.	